

## REGULAMIN AKADEMIA TAŃCA DANCEBY

### §1

#### DEFINICJE

1. AT Danceby – Akademia Tańca DANCEBY Agencja Artystyczna SYLWIA KRAJEWSKA z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Fordońskiej 12, NIP 9671294223, REGON 368112981. Akademia prowadzi Taniec dla dzieci, młodzieży i dorosłych, grupy turniejowe oraz naukę Pole dance.
2. Uczestnik – osoba, która na podstawie Umowy została zapisana przez AT Danceby na zajęcia lub posiada Pakiet zajęć indywidualnych.
3. Klient – osoba pełnoletnia która zawarła Umowę z osoba prowadzącą AT Danceby i uiściła opłatę w wymaganej wysokości, rodzice lub opiekunowie prawni w przypadku Uczestników poniżej 18 roku życia.
4. Instruktor – osoba prowadząca zajęcia dydaktyczne w AT Danceby. Instruktor uczy rytmiki, logiki wykonywania ruchów, dąży do poprawienia kondycji i komunikacji niewerbalnej (tanecznej) z partnerem lub innymi osobami na parkiecie.
5. Taniec – oznacza zajęcia o charakterze edukacyjnym, pozaszkolnym artystycznym lub sportowym. Ich celem jest nauka i doskonalenie techniki oraz warsztatu danego stylu. Zajęcia obejmują część teoretyczną oraz praktyczną. Uczestnicy uczą się kroków, techniki i rytmiki w oparciu o komendy głosowe i wytupywanie rytmu nogą lub wyklaskiwanie rytmu rękoma. Muzyka odtwarzana jest jedynie w tle przez Instruktora dla umilenia sobie czasu pomiędzy nauką kolejnych sekwencji ruchowych.
6. Pole dance - oznacza zajęcia o charakterze edukacyjnym, pozaszkolnym artystycznym lub sportowym. Ich celem jest nauka i doskonalenie techniki oraz warsztatu stylu pole dance, a także wzmacnianie siły i kondycji fizycznej Uczestników. Zajęcia obejmują część teoretyczną oraz praktyczną. Uczestnicy uczą się figur oraz ich kombinacji w oparciu o komendy głosowe, obserwowanie Instruktora oraz wykonywanie przy asyście Instruktora zadanych ćwiczeń zadanych. Muzyka odtwarzana jest jedynie w tle przez Instruktora dla umilenia sobie czasu pomiędzy nauką kolejnych sekwencji ruchowych.
7. Grupa – wyodrębnione według stylu tańca i poziomu zaawansowania grono osób, w ramach którego prowadzone są zajęcia grupowe zgodnie z ustalonym harmonogramem.
8. Grupa turniejowa - Grupa utworzona i zorganizowana przez AT Danceby, której celem jest realizacja programu treningowego i uczestnictwo w turniejach tanecznych.
9. Karnet – usługa uprawniająca do uczestnictwa w danym semestrze zajęć, płatna przed pierwszymi zajęciami w danym miesiącu.
10. Karnet Open – usługa uprawniająca imiennie wskazaną osobę do udziału w dowolnej ilości zajęć grupowych z oferty zajęć regularnych prowadzonych przez AT Danceby z wyłączeniem: lekcji indywidualnych, grup specjalnych, grup zamkniętych i warsztatów. Karnet Open jest dostępny w dwóch wersjach: Karnet Open na Taniec oraz Karnet Open na Taniec oraz Pole dance.
11. Semestr – okres odpowiadający połowie roku szkolnego przypadający pomiędzy przerwami od zajęć szkolnych, tj. feriami zimowymi i wakacjami; dwa kolejne następujące po sobie semestry stanowią rok szkolny.
12. Cennik – aktualne ceny za zajęcia w AT Danceby, dostępny na stronie <http://danceby.pl> oraz w siedzibie AT Danceby.
13. Umowa – odrębny dokument określający szczegółowe prawa i obowiązki Klienta, Uczestnika i AT Danceby zawartą pomiędzy AT Danceby a Klientem w lokalu przedsiębiorstwa. Nie ma możliwości zawarcia umowy na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa.
14. Zajęcia regularne – ogólnodostępne zajęcia prowadzone w Grupach zgodnie z aktualną ofertą dostępną w siedzibie AT Danceby, z wyłączeniem: lekcji indywidualnych, grup specjalnych, grup zamkniętych, warsztatów i kursów.
15. Nauczanie zdalne – nauczanie za pośrednictwem platformy internetowej.

### §2

#### ZAJĘCIA W GRUPACH

1. Liczba osób w Grupie jest ograniczona.
2. O kolejności zakwalifikowania Uczestnika do Grupy decyduje data podpisania Umowy.
3. Zapisy na zajęcia do poszczególnych Grup są prowadzone:
  - a. w recepcji w siedzibie AT Danceby w godzinach otwarcia,
  - b. telefonicznie,
  - c. na formularzu zamieszczonym na stronie [danceby.pl](http://danceby.pl) oraz profilach AT Danceby w mediach społecznościowych (tj. Facebook: <https://www.facebook.com/danceby.akademia>, Instagram: [https://www.instagram.com/danceby\\_akademia\\_tanca/](https://www.instagram.com/danceby_akademia_tanca/)),
  - d. drogą e-mailową.
4. Jeżeli Grupa nie zostanie utworzona lub wpłata należności nastąpi po zakończeniu zapisów ze względu na wyczerpanie limitu miejsc, Klient może według swojego wyboru:
  - a. zapisać Uczestnika do innej Grupy,
  - b. zgłosić żądanie zwrotu pieniędzy w niewykorzystanym zakresie w trybie §8 ust. 9 niniejszego regulaminu.
5. W przypadku niskiej frekwencji Uczestników danej Grupy, AT Danceby (zgodnie z treścią Umowy) zastrzega sobie prawo do:

- a. rozwiązania Grupy,
  - b. zmiany Instruktora,
  - c. zmiany harmonogramu zajęć Grupy.
6. W przypadku braku zgody Klienta ust. 4 stosuje się odpowiednio.
  7. Uczestnik może zmienić Grupę na warunkach określonych w Umowie.
  8. W szczególnych przypadkach AT Danceby zastrzega sobie prawo weryfikacji zgody rodziców opiekunów prawnych na udział małoletnich Uczestników w zajęciach.

### §3

#### ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się w siedzibie AT Danceby.
2. W przypadku zdarzeń losowych, AT Danceby zastrzega prawo do incydentalnej:
  - a. zmiany miejsca prowadzenia zajęć Grupy,
  - b. zmiany terminu zajęć w Grupie,
  - c. zmiany Instruktora,
  - d. odwołania zajęć.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 lit. a, b oraz d Klient, któremu taka zmiana uniemożliwiła wzięcie udziału w zajęciach może:
  - a. zgłosić żądanie zwrotu pieniędzy w trybie §8 ust. 9 za niewykorzystane zajęcia w wysokości opłaty zgodnie z umową,
  - b. przeznaczyć niewykorzystane zajęcia na zajęcia w innej grupie w terminie 30 dni od dnia jego nieobecności.
4. W przypadku choroby lub innej uzasadnionej niedyspozycji Instruktora, AT Danceby zapewnia odpowiednie zastępstwo mając na uwadze odpowiednio formę nauczania i stopień zaawansowania danej Grupy.
5. AT Danceby zastrzega sobie prawo zmiany terminu i częstotliwości zajęć w nowym semestrze. Klient, który nie wyraził zgody na wprowadzone zmiany może zgłosić żądanie zwrotu pieniędzy w trybie §8 ust. 9 za niewykorzystane zajęcia zgodnie z Umową.
6. W wyjątkowych sytuacjach, niezależnych od AT Danceby, AT Danceby zastrzega sobie prawo zmiany formy nauczania – na nauczanie zdalne przy pomocy platformy internetowej. Organizacja takich zajęć będzie wynikała z tygodniowego harmonogramu zajęć zaproponowanego przez Instruktora. O wysokości odpłatności za tego typu zajęcia Klient zostanie poinformowany niezwłocznie, nie później niż 5 dni przed ich rozpoczęciem. Uczestnictwo w tego typu zajęciach jest równoznaczne z akceptacją czasowej zmiany odpłatności wynikającej z Umowy.
7. Zajęcia w Grupach regularnych odbywają się zgodnie z kalendarzem zajęć regularnych opublikowanym na stronie internetowej [www.danceby.pl](http://www.danceby.pl), na profilach AT Danceby w mediach społecznościowych, a także udostępnionym w recepcji w siedzibie AT Danceby. Zmiany grafiku są udostępniane analogicznie jak w zdaniu poprzednim, a także za pośrednictwem wiadomości SMS i telefonicznie.
8. W trakcie przerw od zajęć, zgodnie z kalendarzem zajęć regularnych Uczestnik może brać udział w prowadzonych przez AT Danceby warsztatach, kursach wakacyjnych, półkoloniach, obozach oraz innych produktach za dodatkową opłatą określoną w aktualnej ofercie i cenniku.
9. Po zakończeniu pierwszego i drugiego semestru AT Danceby organizuje zamknięte pokazy, w których mogą wziąć udział Uczestnicy uczęszczający w danym semestrze na zajęcia w AT Danceby oraz zakwalifikowani przez Instruktora. Aby uczestniczyć w pokazie należy zapisać się u danego Instruktora. Pokaz mogą oglądać w charakterze widowni wyłącznie osoby zaproszone przez Uczestnika. Uczestnik lub Klient mają obowiązek przekazać danemu Instruktorowi listę zaproszonych przez Uczestnika osób w terminie wyznaczonym przez Instruktora. AT Danceby zastrzega sobie prawo do wprowadzenia limitów osób, które może zaprosić na pokaz każdy Uczestnik.
10. Instruktor może wykluczyć Uczestnika z pokazu lub turnieju ze względu na liczne nieobecności na zajęciach.
11. Po zakończeniu pierwszego semestru odbywają się pokazy. Po zakończeniu drugiego semestru odbywają się pokazy lub inne formy podsumowania semestru zajęć.

### §4

#### UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Klient ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem i Instrukcją Bezpieczeństwa, przed rozpoczęciem pierwszych zajęć oraz przestrzegać ich postanowień.
2. Zajęcia odbywają się w terminach określonych w harmonogramie Grupy dostępnym na stronie [www.danceby.pl](http://www.danceby.pl), na profilu AT Danceby w mediach społecznościowych oraz w siedzibie AT Danceby.
3. W zajęciach danej Grupy biorą udział wyłącznie Uczestnicy, którzy zostali do niej zapisani, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Regulaminie.
4. Uczestnik w ramach przysługującej mu liczby zajęć może brać udział w zajęciach innej Grupy na zasadach określonych w Umowie.
5. W trakcie zajęć Grupy na sali nie mogą przebywać osoby trzecie niebędące Uczestnikami danej Grupy, chyba że Instruktor wyrazi na to zgodę. AT Danceby może organizować zajęcia otwarte, w których mogą brać udział osoby zaproszone przez Uczestnika. O terminach zajęć otwartych AT Danceby informuje Uczestników i Klientów z tygodniowym wyprzedzeniem.

Uczestnik lub Klient mają obowiązek przekazać Instruktorowi listę osób zaproszonych przez Uczestnika na zajęcia otwarte.

6. W przypadku nieobecności na zajęciach Grupy, do której Uczestnik został zapisany, Uczestnik posiadający opłacony na dany miesiąc kalendarzowy Karnet (zgodnie z Umową) może przeznaczyć niewykorzystane zajęcia, na zajęcia z grupą równoległą na tym samym poziomie (nie można odrabiać zajęć w swojej grupie), a gdy takiej nie ma, opłata przechodzi na kolejne zajęcia - powyższe pod warunkiem zgłoszenia nieobecności do godziny 10.00 tego samego dnia, w którym odbywają się zajęcia. Zgłoszenia należy dokonywać mailowo na adres kontakt@danceby.pl, w recepcji AT Danceby lub poprzez portale społecznościowe AT Danceby: Facebook: Danceby Akademia Tańca i Pole Dance; Instagram: @danceby\_akademia\_tanca. Zgłoszenia dokonywane w inny sposób nie będą odnotowane.
7. Przed rozpoczęciem zajęć Uczestnik zobowiązany jest pozostawić wszystkie rzeczy, które nie są niezbędne do udziału w zajęciach w szatni. Po zajęciach Uczestnik jest obowiązany do zabrania wszystkich swoich rzeczy z szatni.
8. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a. uczestniczenia w zajęciach w odpowiednim obuwiu, które nie niszczy i nie brudzi podłogi (w przypadku wątpliwości ostateczną decyzję o możliwości wzięcia przez Uczestnika udziału w danym obuwiu podejmuje Instruktor),
  - b. punktualnego stawiania się na zajęcia Grupy, pod rygorem odmowy dopuszczenia do zajęć,
  - c. uczestniczenia w zajęciach w sposób, który nie zakłóca ich przebiegu,
  - d. podporządkowania się poleceniom Instruktora.
9. W przypadku nieprzestrzegania przez Uczestnika obowiązków wskazanych w ust. 8 Instruktor ma prawo wyłączenia Uczestnika z czynnego udziału w zajęciach. Wyłączenie z zajęć nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty za zajęcia. Wyłączeni z zajęć Uczestnicy, którzy nie ukończyli 18 roku życia mają obowiązek przebywać na sali pod opieką Instruktora do momentu zakończenia zajęć Grupy.
10. W przypadku powtarzających się incydentów niewywiązywania się Uczestnika obowiązków wskazanych w ust. 8 Instruktor prowadzący zajęcia ma prawo złożyć wniosek do AT Danceby o wykreślenie danego Uczestnika z listy Grupy.
11. Korzystanie z aparatów i kamer na terenie szkoły oraz korzystanie z telefonów komórkowych w trakcie zajęć bez zgody pracownika AT Danceby jest zabronione.
12. AT Danceby nie oferuje uczestnikom zajęć opartych o ćwiczenia z wykorzystaniem muzyki. Wszelkie utwory wykorzystywane podczas zajęć mają charakter prywatny i posiłkowy.
13. Uczestnik oświadcza, że:
  - bierze udział w wybranych przez siebie zajęciach w celach edukacyjnych, sportowych, pozaszkolnych, a celem uczestniczenia w wybranych aktywnościach jest wyłącznie nauka techniki, doskonalenie warsztatu, które później może wykorzystać w różnych sytuacjach,
  - nie decyduje się na udział w wybranych aktywnościach ze względu na muzykę odtwarzaną podczas zajęć, a ze względu na nauczanie techniki i rytmiki przez instruktorów zatrudnianych w AT Danceby.
14. Uczestnik deklaruje, że powyższe nie wpływają one na decyzję o zakupie Karnetu, jednocześnie został poinformowany, że część Instruktorów słucha muzyki dla poprawy własnego nastroju lub umilenia sobie czasu pomiędzy nauką poszczególnych ruchów.

## §5

### LEKCJE INDYWIDUALNE

1. Lekcje indywidualne mogą być realizowane w pakiecie (dalej: Pakiet).
2. W przypadku wykupienia pojedynczej lekcji indywidualnej Klient bezpośrednio po zakończeniu lekcji, przed opuszczeniem siedziby AT Danceby ma możliwość wykupienia Pakietu z zaliczeniem odbytej już lekcji jako zrealizowanej w ramach Pakietu i rozliczeniem tej lekcji po cenie właściwej dla wybranego Pakietu.
3. W lekcjach indywidualnych realizowanych w ramach Pakietu mogą brać udział wyłącznie osoby imiennie wskazane w momencie jego nabycia.
4. Wykupując lekcję indywidualną lub Pakiet Uczestnik może wskazać konkretnego Instruktora spośród aktualnie dostępnych. Uczestnik może zmienić Instruktora w trakcie realizowania Pakietu. Zmiana Instruktora może wiązać się z koniecznością dopłaty. W przypadku braku dostępności wskazanego Instruktora AT Danceby niezwłocznie zaproponuje innego Instruktora.
5. Termin lekcji indywidualnych można rezerwować osobiście w siedzibie AT Danceby lub telefonicznie pod jej numerem telefonu.
6. Przy ustalaniu terminu lekcji indywidualnych brana jest pod uwagę dyspozycyjność wybranego Instruktora oraz dostępność sal.
7. Odwołanie lekcji indywidualnej za pełnym zwrotem uiszczonych z tego tytułu opłaty, jest możliwe nie później niż na jeden dzień przed planowaną lekcją. Zgłoszenia należy dokonywać telefonicznie lub osobiście w siedzibie AT Danceby. W przypadku braku zgłoszenia w terminie, AT Danceby może z uiszczonych za taką lekcję opłaty, potrącić uzasadnione koszty, które AT Danceby poniosła z tytułu nieodwołania lekcji z odpowiednim wyprzedzeniem, tj. koszt mobilizacji i czasu poświęconego przez Instruktora oraz koszt sali. .
8. AT Danceby nie prowadzi rezerwacji sal na lekcje indywidualne z wyprzedzeniem dłuższym niż 2 miesiące.

9. Jeżeli z przyczyn losowych zaistniałych po stronie AT Danceby zarezerwowana lekcja nie może się odbyć, AT Danceby zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Uczestnika o tym fakcie. W przypadku odwołania lekcji z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym, lekcja może zostać odrobiona w innym terminie.
10. Lekcja indywidualna rozpoczyna się i kończy o ustalonych godzinach bez względu na obecność Uczestnika.
11. Pakiet nie może zostać zrealizowany po upływie jego okresu ważności.
12. W szczególnych przypadkach za zgodą Klientów, kilkoro Uczestników może brać udział jednocześnie w lekcji prowadzonej przez jednego Instruktor.
13. Lekcje indywidualne mogą uwzględniać wybrany przez Uczestnika podkład muzyczny, który powinien być dostarczony w formie uzgodnionej z Instruktorem.

## §6

### KARNET OPEN

1. Karnet Open można wykupić na dany miesiąc kalendarzowy.
2. Karnet Open na Taniec uprawnia do nielimitowanego udziału w zajęciach regularnych w dowolnie wybranej Grupie, która dysponuje wolnymi miejscami. Karnet Open nie daje gwarancji udziału w wybranych zajęciach.
3. Karnet Open na Taniec i Pole dance uprawnia do nielimitowanego udziału w zajęciach regularnych w dowolnie wybranej Grupie oraz Grupie na zajęciach Pole dance, która dysponuje wolnymi miejscami. Karnet Open nie daje gwarancji udziału w wybranych zajęciach.
4. Karnet Open jest bezzwrotny niezależnie od stopnia jego wykorzystania.

## §7

### BEZPIECZEŃSTWO

1. AT Danceby nie ubezpiecza Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków, ani też nie ponosi odpowiedzialności za zaistniałe nieszczęśliwe wypadki w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Osoby, które chcą być ubezpieczone na wypadek zdarzenia zaistniałego podczas przebywania Uczestnika na terenie AT Danceby, powinny wykupić stosowne ubezpieczenie we własnym zakresie.
2. Klienci oraz Uczestnicy są obowiązani zgłaszać Instruktorowi przed zajęciami lub, jeśli nastąpiły w trakcie trwania zajęć – w ich trakcie, wszelkie dolegliwości zdrowotne Uczestnika, złe samopoczucie, urazy, kontuzje i inne. W przypadku problemów zdrowotnych AT Danceby rekomenduje konsultacje z lekarzem.
3. Przebywanie w salach jest niedozwolone bez Instruktor lub innego upoważnionego pracownika AT Danceby.
4. W przypadku dodatkowego wynajęcia sali, Klient ponosi odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo Uczestników przebywających na tej sali.
5. Uczestnicy oraz osoby trzecie przebywające na terenie AT Danceby lub w miejscu prowadzenia zajęć zobowiązane są do przestrzegania przepisów bhp i p-poż obowiązujących na terenie AT Danceby, jak również do zachowania czystości i poszanowania mienia. Uczestnicy zobowiązani są do realizacji poleceń Instruktorów prowadzących zajęcia. Uczestnicy i osoby trzecie przebywające na terenie AT Danceby lub w miejscu prowadzenia zajęć zobowiązani są wykonywania poleceń wydawanych przez uprawnionych pracowników AT Danceby.
6. Uczestnik oczekujący na zajęcia powinien przebywać w miejscu do tego przeznaczonym, nie zakłócając porządku.
7. Zabrania się wnoszenia na salę jedzenia i ciepłych napojów. Napoje zimne mogą być wnoszone i spożywane w miejscu i czasie wskazanym przez Instruktor.
8. Na terenie AT Danceby obowiązuje zakaz palenia tytoniu, wnoszenia, spożywania napojów alkoholowych i środków odurzających, wprowadzania zwierząt, rowerów, motorów oraz wnoszenia przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia innych osób.
9. Uczestnicy są obowiązani przechowywać swoje rzeczy w szatni.
10. AT Danceby oferuje szatnię i dołoży wszelkich starań, aby rzeczy w niej pozostawione na czas zajęć były odpowiednio zabezpieczone. AT Danceby rekomenduje jednak, by Uczestnik przedmioty wartościowe zabrał ze sobą na salę.
11. Ewentualne przypadki zagubienia lub uszkodzenia mienia powinny być niezwłocznie zgłaszane w recepcji.
12. Nie należy wnosić cennych przedmiotów na teren AT Danceby.
13. Klient ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody, w tym szkody powstałe w wyniku niezastosowania się do poleceń Instruktor lub pracownika AT Danceby.
14. AT Danceby oświadcza, że ze względów bezpieczeństwa, na wypadek wtargnięcia osób trzecich niebędących uczestnikami ani ich opiekunami prawnymi lub rodzicami, pracownikami AT Danceby, ani klientami AT Danceby, teren Danceby (hol, recepcja, sale) jest rejestrowany w formie audio i video za pomocą takich urządzeń jak telefon komórkowy, tablet, kamera, itp., a zapisane materiały mogą być udostępnione podmiotom zewnętrznym w wypadku naruszenia bezpieczeństwa lub w wyniku zaległości finansowych, co w przypadku sporów prawnych posłuży jako materiał dowodowy. Materiały, które nie zostaną wykorzystane przy sporach prawnych będą każdorazowo usuwane w terminie do 14 dni od ich utrwalenia. Jest to działanie jedynie prewencyjne w trosce o najwyższą jakość świadczonych usług, a kamery nie są kierowane bezpośrednio na twarze. Jeśli Klient lub osoba trzecia nie wyraża zgody na nagrywanie, proszony jest o opuszczenie AT Danceby przed rozpoczęciem utrwalania dźwięku lub obrazu.

## §8

### SYSTEM PŁATNOŚCI

1. W przypadku nowych Uczestników AT Danceby nie pobiera opłaty wpisowej.
2. AT Danceby udostępnia następujące metody płatności:
  - a. karta płatnicza,
  - b. gotówka,
  - c. przelew bankowy, pod warunkiem, że wpłata zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym AT Danceby najpóźniej do końca dnia poprzedzającego dzień odbywania zajęć.
3. Wszelkie opłaty powinny zostać uregulowane w wysokości, terminach i na zasadach określonych w Umowie zawartej przez Klienta.
4. Opłata za Karnet powinna zostać uregulowana przed pierwszymi zajęciami w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Aktualny cennik świadczonych usług znajduje się na stronie [www.danceby.pl](http://www.danceby.pl) oraz jest udostępniony w siedzibie AT Danceby.
6. AT Danceby zastrzega sobie możliwość zmiany cennika. Informacja o planowanej zmianie cen za zajęcia, podawana jest niezwłocznie do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.danceby.pl](http://www.danceby.pl) oraz w siedzibie AT Danceby.
7. AT Danceby może przygotować indywidualną ofertę w szczególności dla:
  - a. Grup ustalanych indywidualnie,
  - b. Grup specjalnych,
  - c. Grup zamkniętych, w tym dla zespołów.
8. Na wniosek Klienta zgłoszony przed dokonaniem zakupu usługi, AT Danceby wystawi fakturę. W tym celu niezbędne jest, aby Klient przekazał dane do wystawienia faktury podczas zakupu usługi.
9. Jeżeli Klientowi przysługuje zwrot opłat, są one dokonywane w terminie 14 dni od dnia decyzji uznania żądania zwrotu opłat przelewem na wskazane przez Klienta konto bankowe.

## §9

### ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Klient oraz AT Danceby może rozwiązać Umowę na zasadach i w terminach wskazanych w Umowie.

### REKLAMACJE

1. Klient może złożyć reklamację pisemnie lub w za pośrednictwem poczty elektronicznej, jeżeli usługi świadczone przez AT Danceby nie są realizowane lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu lub Umową.
2. Reklamacja powinna zawierać:
  - a. dane personalne reklamującego,
  - b. temat reklamacji oraz okres, którego reklamacja dotyczy,
  - c. okoliczności uzasadniające reklamację,
  - d. podpis reklamującego – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
3. Wszelkie reklamacje należy zgłaszać do AT Danceby pisemnie w recepcji lub drogą e-mailową na adres [kontakt@danceby.pl](mailto:kontakt@danceby.pl) niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 lat od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji. W przypadku składania reklamacji pocztą elektroniczną, reklamacja powinna być wysłana z adresu e-mail wskazanego w umowie pod rygorem pozostawienia bez rozpoznania.
4. AT Danceby udziela odpowiedzi na reklamację drogą elektroniczną na wskazany przez reklamującego adres poczty elektronicznej lub w formie pisemnej na adres podany przez reklamującego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
5. Jeżeli:
  - a. reklamacja dotyczy kwestii wyjaśnionej w Regulaminie lub załącznikach - odpowiedź na reklamację zawiera odesłanie do stosownego dokumentu.
  - b. reklamacja dotyczy kwestii wyjaśnionej uprzednio w odpowiedzi na poprzednie zgłoszenie reklamacyjne danego Klienta - odpowiedź na reklamację zawiera odesłanie do stosownej korespondencji.
  - c. reklamacja pochodzi od osoby trzeciej, która nie posiada stosownego upoważnienia lub pełnomocnictwa.
  - d. zostanie złożona po upływie 2 lat od dnia ujawnienia się przyczyn reklamacji.
6. Jeżeli reklamacja nie spełnia warunków formalnych, o których wyżej mowa, AT Danceby wezwie reklamującego do jej uzupełnienia w terminie 7 dni wraz z pouczeniem, iż w przypadku braku uzupełnienia w oznaczonym terminie reklamacja zostanie pozostawiona bez rozpoznania.

## §11

### WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

1. Klient nieodpłatnie może wyrazić zgodę na utrwalenie wizerunku Uczestnika w trakcie zajęć oraz podczas uczestnictwa w imprezach okolicznościowych organizowanych przez AT Danceby i jego sponsorów. Wyrażenie zgody może odbyć się w sposób dorozumiany poprzez uczestniczenie w nagraniu lub pozowanie do zdjęć lub poprzez wypełnienie odrębnego dokumentu, stanowiącego załącznik do Umowy.

2. Wyrażając zgodę na utrwalenie wizerunku, Klient nieodpłatnie zezwala bezterminowo na wykorzystanie utrwalonego wizerunku do promocji i reklamy AT Danceby.
3. Zgoda, o której mowa w ust. 2 obejmuje wykorzystanie wizerunku Uczestnika bez ograniczeń terytorialnych w dowolnym utworze oraz innych materiałach nie noszących znamion utworu w rozumieniu prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu oraz materiałów - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, utrwalanie w postaci zdjęć, nagrań video i audio, zapisów w formie cyfrowej, zwielokrotnianie zdjęć, nagrań video i audio, zapisów w formie cyfrowej lub innej formie, w dowolnej ilości nakładów,
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór lub materiały utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, nagrań video i audio, zapisów w formie cyfrowej, w tym wydawanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, wprowadzanie do pamięci komputera, umieszczanie w sieci Internet oraz w sieciach wewnętrznych typu Intranet,
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - d) jak również obejmuje dowolne dysponowanie takimi materiałami w działalności osoby prowadzącej, w tym przekazywanie ich osobom trzecim oraz modyfikowanie wizerunku i utworów, w których skład będzie wchodzić wizerunek.
4. AT Danceby zobowiązuje się do wykorzystywania wizerunku w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami.
5. Zgoda, o której mowa w ust. 3 powyżej, może być w odwołana poprzez wyraźne oświadczenie złożone AT Danceby. Oświadczenie takie należy złożyć pisemnie w siedzibie AT Danceby (osobiście lub wysyłając pocztą) lub poprzez e-mail [kontakt@danceby.pl](mailto:kontakt@danceby.pl).

## §12

### PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszelkie prawa własności intelektualnej do materiałów reklamowych, znaków słownych lub graficznych, nazw, obrazów, grafiki, efektów dźwiękowych oraz choreografii przysługują wyłącznie AT Danceby lub jej partnerom, którzy przekazali określone materiały do użytkowania. Korzystanie z usług świadczonych przez AT Danceby i ww. treści nie skutkuje w żadnym zakresie nabyciem przez Klienta części lub całości ww. praw własności intelektualnej.
2. Zabronione jest bez zgody AT Danceby wyrażonej na piśmie: kopiowanie, powielanie lub jakiegokolwiek inne wykorzystywanie w całości lub we fragmentach praw własności intelektualnej do treści, o których mowa w art. 1.

## §13

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Sylwia Krajewska, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „Akademia Tańca Danceby Agencja Artystyczna Sylwia Krajewska” z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Fordońskiej 12, NIP 9671294223, REGON 368112981 dane kontaktowe: mail: kontakt@danceby.pl, tel.: 577 244 888.
2. Dane osobowe Uczestnika lub/i Klienta będą przetwarzane w celu:
  - a) zawarcia i wykonania Umowy,
    - podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania Umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
    - przetwarzane dane osobowe, które mogą być przetwarzane: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres zamieszkania, PESEL,
    - dane przetwarzane będą do czasu zakończenia świadczenia usługi (rozwiązanie Umowy o świadczenie usług);
  - b) wypełnienia obowiązków podatkowych (wystawianie faktur, rachunków, przechowywanie dokumentacji księgowej):
    - podstawą prawną jest ciężący na AT Danceby obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
    - przetwarzane dane osobowe: imię i nazwisko lub nazwa firmy, nr NIP, REGON, adres zamieszkania/ adres prowadzenia działalności, e-mail, nr telefonu,
    - dane przetwarzane będą do czasu upływu terminów przedawnienia zobowiązań podatkowych;
  - c) wypełnienia obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych:
    - podstawą prawną jest ciężący na AT Danceby obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
    - mogą być przetwarzane takie dane jak: imię i nazwisko lub nazwa firmy, nr NIP, REGON, adres zamieszkania/ adres prowadzenia działalności, e-mail, nr telefonu,
    - dane przetwarzane będą do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń z tytułu naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych;
  - d) ustalenia, dochodzenia i obrony ewentualnych roszczeń:
    - podstawą prawną jest nasz uzasadniony prawnie interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), który AT Danceby ma w tym, aby podjąć działania mające na celu ochronę jej praw w postępowaniu przed sądami i innymi organami państwowymi,

- mogą być przetwarzane takie dane jak: imię i nazwisko lub nazwa firmy, nr NIP, REGON, adres zamieszkania/ adres prowadzenia działalności, e-mail, nr telefonu,
  - dane przetwarzane będą do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
  - e) udzielania odpowiedzi na pytania skierowane do AT Danceby telefoniczne lub drogą elektroniczną:
  - podstawą prawną jest uzasadniony prawnie interes AT Danceby (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), który AT Danceby ma w tym, aby komunikować się z Klientem lub Uczestnikiem i odpowiadać na pytania potencjalnych klientów lub innych osób zainteresowanych usługami AT Danceby,
  - mogą być przetwarzane takie dane jak: imię i nazwisko lub nazwa firmy, nr NIP, REGON, adres zamieszkania/ adres prowadzenia działalności, e-mail, nr telefonu,
  - dane przetwarzane będą do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
3. Odbiorcami danych osobowych Klienta lub Uczestnika mogą być:
    - a) podmioty współuczestniczące w wykonaniu przez AT Danceby umów, np.: biuro rachunkowe, dostawcy usług informatycznych, dostawcy systemów płatności, prawnicy,
    - b) uprawnione organy państwowe na mocy obowiązujących przepisów prawa,
    - c) inne podmioty, których żądanie w zakresie przekazania danych znajdzie uzasadnienie w obowiązujących przepisach prawa.
  4. AT Danceby nie przekazuje danych osobowych do państw spoza Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Jeżeli jednak w związku z realizacją usług zajdzie taka konieczność, oceniona zostanie okoliczność i zapewniony zostanie odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych, tak aby przetwarzanie odbywało się w zgodzie z obowiązującymi regulacjami prawnymi np. poprzez mechanizmy zgodności przewidziane przez RODO (np. certyfikaty) lub standardowe klauzule umowne przyjęte przez Komisję Europejską (art. 46 ust. 2 lit. c RODO). Więcej informacji na temat zasad przetwarzania danych przez ww. podmioty znajduje się na stronach www dostawców tych usług.
  5. AT Danceby może dokonywać profilowania w ramach prowadzonej strony www i zastosowanych technologii. Polega ono na wykorzystywaniu danych Uczestnika (tj. płeć, wiek, zainteresowania, przybliżona lokalizacja, wybierane usługi) do oceny jego aktywności oraz potencjalnego zainteresowania usługami AT Danceby. Profilowanie umożliwia personalizowanie oferty i reklam kierowanych do klientów i potencjalnych klientów, nie ma jednak wpływu na zasady i warunki zawieranych Umowy. Przetwarzane informacje mają charakter anonimowy i nie są kojarzone z konkretnym klientem. AT Danceby nie podejmuje żadnych zautomatyzowanych decyzji, które mogłyby wywołać wobec osób fizycznych skutki prawne lub mogłyby wpłynąć na nie w podobnie istotny sposób.
  6. AT Danceby zapewnia wysoki poziom ochrony danych osobowych Klienta i Uczestnika stosując spójny system ochrony adekwatny do przetwarzania zabezpieczenia środowiska informatycznego, jak również środki techniczno-organizacyjne, wśród których znajdują się między innymi:
    - a) tworzenie kopii bezpieczeństwa,
    - b) wyposażenie centrów danych w mechanizmy ochrony danych,
    - c) przeprowadzanie regularnych testów poziomu bezpieczeństwa,
    - d) monitoring bezpieczeństwa danych osobowych,
    - e) minimalizowanie ryzyka potencjalnych nadużyć oraz szybkie reagowanie w przypadku ich zaistnienia,
    - f) wdrażanie polityki ochrony danych,
    - g) zapewnienie ciągłej poufności, integralności, dostępności i odporności systemów przetwarzania i usług,
    - h) umożliwienie dostępu do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym,
    - i) tworzenie i regularna zmiana haseł dostępu do systemów, w których przetwarzane są dane osobowe.
  7. Uczestnik/ Klient może w każdym czasie cofnąć zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, co nie wpływa jednak na legalność ich przetwarzania przed wycofaniem zgody.
  8. Podanie danych jest dobrowolne bez względu na cel, w jakim są przetwarzane. Niespełnienie tego warunku może jednak uniemożliwić, w zależności od konkretnego przypadku, zawarcie Umowy, korzystanie z wybranych usług w ramach świadczonych usług lub otrzymywanie treści marketingowych.
  9. Klient lub Uczestnik, którego dane osobowe są przetwarzane ma prawo do:
    - a) dostępu do swoich danych osobowych oraz do otrzymania kopii danych (art. 15 RODO);
    - b) sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO);
    - c) usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO);
    - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO);
    - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO);
    - f) przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO);
    - g) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (o ile podstawą przetwarzania jest zgoda) (art. 7 RODO).
  10. Wymienione powyżej uprawnienia nie mają jednak charakteru absolutnego i w niektórych sytuacjach, po dokonaniu analizy, AT Danceby może zgodnie z prawem odmówić ich spełnienia.
  11. W celu realizacji któregośkolwiek z ww. uprawnień należy skontaktować się z AT DANCEBY telefonicznie, mailowo pod kontakt@danceby.pl lub osobiście w AT DANCEBY.

#### §14

##### POLE DANCE

1. Jeśli w niniejszym paragrafie nie zastrzeżono inaczej, powyższe postanowienia Regulaminu (w szczególności dotyczące płatności, nieobecności, prawa wykorzystania wizerunku) stosuje się również do zajęć Pole dance.
2. Grupy Pole dance podzielone są na:
  - a. poziom Basic 1 – przeznaczony dla osób trenujących poniżej 3 miesięcy (do tej grupy można zapisać się samodzielnie),
  - b. Basic 2 - osoby trenujące powyżej 3 miesięcy (do tej grupy awansuje cała grupa basic 1 po upływie 3 miesięcy, jeśli w grupie zostało minimum 6 osób - dzień i godzina zajęć się nie zmienia (grupowy awans), jeśli zostało mniej niż 6 osób - każdy Uczestnik dostanie propozycje grupy basic 2 indywidualnie - istnieje wówczas możliwość zmiany dnia i godziny zajęć).
  - c. Medium - osoby średniozaawansowane - do tej grupy kieruje Instruktor (awans Uczestnika),
  - d. Advanced - osoby zaawansowane - do tej grupy kieruje Instruktor (awans Uczestnika)
3. Zasady dobrego i bezpiecznego treningu Pole dance:
  - a. niedozwolone jest rezerwowanie stanowisk , każdy uczestnik ma prawo trenować na wszystkich dostępnych stanowiskach (rurkach),
  - b. każdy uczestnik zobowiązany jest wyczyścić rurkę po zakończonym treningu i przed opuszczeniem sali Pole dance,
  - c. obowiązuje zakaz noszenia biżuterii na sali Pole dance. Biżuterię można zdjąć i zostawić w wyznaczonym do tego miejscu na sali Pole dance.
  - d. konieczne jest ubranie krótkich spodenek oraz bluzki z krótkim rękawem - tylko w ten sposób Uczestnik będzie mógł wykonać poszczególne figury,
  - e. w dniu treningu Pole dance prosimy o niestosowanie balsamu na ciało,
  - f. aby uczestniczyć w zajęciach Exotic Pole dance konieczne jest posiadanie nakolanników oraz specjalnych butów, o których Instruktor poinformuje na pierwszych zajęciach,
  - g. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania i używania własnego ręcznika,
  - h. rezerwacji miejsca na zajęciach open Pole dokonuje się w recepcji.
  - i. open Pole jest to udostępnienie sali Pole dance uczestnikom, aby we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność wytrenowali wybrane przez siebie figury. Open Pole jest opcją dodatkową, gratisem do karnetu – jego wykorzystanie nie jest obowiązkowe dla Uczestników.
4. Za przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć Uczestnik może zostać wydalony z sali bez oddawania opłaty za zajęcia.
5. Instruktor prowadzi zajęcia techniczne, edukacyjne oparte na krótkich sekwencjach połączonych ruchów charakterystycznych dla stylu pole dance. Wszelkie zajęcia Pole dance są zajęciami technicznymi i opierają się na wykonywaniu odpowiednich komend głosowych, obserwowaniu pokazu/ instruktażu Instruktora oraz wykonywaniu pod nadzorem i przy asyście Instruktora zadanych ćwiczeń. Każda muzyka wykorzystana w tle, jeśli jest używana to tylko i wyłącznie prywatnie przez instruktora w celu umilenia sobie czasu pomiędzy nauką poszczególnych ruchów.

#### §15

##### GRUPY TURNIEJOWE

1. Jeśli w niniejszym paragrafie nie zastrzeżono inaczej, powyższe postanowienia Regulaminu (w szczególności dotyczące płatności, nieobecności, prawa wykorzystania wizerunku) stosuje się również do zajęć Grup turniejowych.
2. Każda Grupa turniejowa posiada ograniczoną ilość Uczestników, a o zakwalifikowaniu do grupy każdorazowo decyduje AT Danceby lub Instruktor, któremu AT Danceby powierzyła obowiązki prowadzenia Grupy turniejowej na podstawie wieku Uczestnika, jego umiejętności i predyspozycji tanecznych.
3. Nabór do Grup turniejowych odbywa się na początku sezonu tanecznego tj. w miesiącach sierpień, wrzesień. AT Danceby zastrzega sobie prawo dokonywania naboru poza naborem podstawowym w trakcie trwania sezonu, a także zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w składach poszczególnych Grup turniejowych.
4. Obecność Uczestnika na zajęciach jest obowiązkowa. Z zajęć Grupy turniejowej zwalnia tylko zwolnienie lekarskie. W sytuacji, gdy nieobecność Uczestnika wynika z przyczyn innych niż zdrowotne, Instruktor ma prawo przenieść Uczestnika do niższej grupy.
5. AT Danceby zobowiązana jest wskazać Uczestnikom terminy turniejów z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem, w których poszczególne Grupy turniejowe będą brały udział. AT Danceby zastrzega sobie prawo zmiany terminów w trakcie sezonu turniejowego z ważnych powodów.
6. Uczestnicy/Klienci zobowiązani są do poniesienia dodatkowych kosztów związanych z udziałem Uczestników w turniejach a związanych z opłatami za udział w turnieju, kosztami zakupu kostiumów czy dowozu na turnieje.
7. W przypadku turniejów kilkudniowych AT Danceby zobowiązuje się dodatkowo poinformować Uczestników lub Klientów o warunkach zakwaterowania, rodzaju i miejscu zakwaterowania, terminie i wskaże podstawowe informacje dotyczące wyjazdu poprzez przesłanie informacji pocztą elektroniczną.



8. Uczestnicy Grup turniejowych zobowiązani są do uczestnictwa we wszystkich turniejach, zajęciach oraz dodatkowych warsztatach organizowanych przez AT Danceby.
9. Obecność na ostatnim treningu przed turniejem jest obowiązkowa. W przypadku nieobecności na tym treningu, Instruktor ma prawo do niedopuszczenia Uczestnika do wzięcia udziału w turnieju.
10. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w turnieju Uczestnik/ Klient poinformuje o tym AT Danceby w terminie 7 dni od dnia uzyskania harmonogramu terminów turniejów.
11. Odmowa lub rezygnacja w turnieju z innych przyczyn poza zdrowotnymi powodowała będzie możliwość wykluczenia Uczestnika z grupy turniejowej ze skutkiem natychmiastowym.
12. W przypadku nagłej nieobecności Uczestnika na ważnym turnieju tańca bez wcześniejszego powiadomienia Instruktora, Instruktor ma prawo przenieść Uczestnika na zajęcia do grupy, która nie jest turniejowa (punkt ten będzie surowo przestrzegany w celu osiągnięcia jeszcze wyższego poziomu z zakresu tańca!)
13. Grupy treningowe podzielone są pod względem nauczanego stylu tanecznego i poziomu zaawansowania. Podział ten w odniesieniu do stylu podyktowany jest preferencjami Uczestników, zaś w odniesieniu do poziomu zaawansowania – oceną Instruktora, a ewentualne przeniesienia możliwe są tylko i wyłącznie po jego akceptacji.
14. O awansie Tancerza do grupy o wyższym poziomie zaawansowania w danym stylu nie decyduje długość odbytego stażu tanecznego, a subiektywna ocena Instruktora prowadzącego Uczestnika.
15. O udziale danej Grupy turniejowej w występach, pokazach oraz turniejach tańca decyduje Instruktor.
16. Skład osobowy formacji tanecznej wystawianej na turnieju jest każdorazowo ustalany przez Instruktora grupy w oparciu o stopień opanowania wykonywanych choreografii przez poszczególnych Uczestników. Uczestnictwo w zajęciach danej grupy nie gwarantuje Uczestnikowi jeszcze miejsca w formacji.
17. Uczestnictwo w zajęciach „Trening mobility” oraz ”Stretching” będących w ofercie AT Danceby jest obowiązkowy dla Uczestników Grup turniejowych i podlega dodatkowej opłacie miesięcznej w wysokości podanej przez AT Danceby przy podpisywaniu umowy.

#### §16

##### ZMIANY REGULAMINU

1. Zmiany Regulaminu są publikowane na stronie [www.danceby.pl](http://www.danceby.pl). Informacja o zmianie Regulaminu zostanie udostępniona nie później niż 14 dni przed opublikowaniem zmienionego Regulaminu wraz z umieszczeniem na stronie internetowej AT Danceby oraz wywieszeniem w siedzibie AT Danceby, obok obowiązującego, Regulaminu zmienionego. W przypadku, gdy Uczestnik/ Klient nie akceptuje nowej treści Regulaminu, zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie AT Danceby w ciągu 14 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu.
2. Zmiany Regulaminu i Cennika nie mają wpływu na czynności dokonane przed wejściem w życie takich zmian, w tym na treść zawartej Umowy.
3. Nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu wprowadzanie przez AT Danceby promocji, konkursów oraz dodatkowych usług, których szczegółowe zasady i warunki określone będą każdorazowo w odrębnych dokumentach.

#### §17

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osoby małoletnie są reprezentowane w zakresie praw i obowiązków przez rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Regulamin, Cennik oraz harmonogram zajęć są dostępne w siedzibie AT Danceby oraz na stronie internetowej [www.danceby.pl](http://www.danceby.pl).
3. Nieważność jednego z postanowień Regulaminu stwierdzona orzeczeniem właściwego sądu, nie powoduje nieważności pozostałych postanowień Regulaminu.
4. Strony zobowiązują się przedsięwziąć niezbędne kroki i podjąć konieczne współdziałanie w celu rozwiązania ewentualnych kwestii spornych wynikających z niniejszej umowy przed skierowaniem sporu na drogę sądową.
5. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę strony pozwanej.
6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa polskiego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2023r., a poprzedni regulamin przestaje obowiązywać z dniem 31.08.2023 r.