



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

DANCEBY - AKADEMIA TAŃCA I POLE DANCE

Wersja dokumentu

1.0/2026

Data wejścia w życie

1 września 2026 r.

SPIS TREŚCI

1. Usługodawca i definicje
2. Zakres Regulaminu i zawieranie Umów
3. Lokalizacje i organizacja Zajęć
4. Zapisy, rezerwacje i system Fitssey
5. Nieobecności, odwołania i odrabianie Zajęć
6. Płatności i Cennik
7. Umowy zawierane na odległość
8. Karnet Open
9. Karta DANCEBY MEMBER
10. Karnety na wejścia
11. Karty benefitowe
12. Lekcje indywidualne/Pierwszy Taniec i Pakiety
13. Practise Open i Open Pole
14. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność
15. Zajęcia Pole Dance
16. Małoletni i Standardy Ochrony Małoletnich
17. Wizerunek, nagrania i dane osobowe
18. Reklamacje i spory
19. Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy
20. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe
21. Załącznik nr 1. Pouczenie i wzór odstąpienia od umowy

§ 1. USŁUGODAWCA I DEFINICJE

1. Usługodawcą i stroną Umów zawieranych z Klientami jest **Andrzej Krajewski**, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą **PHU ANDRZEJ KRAJEWSKI**, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 8921439344, REGON 522903710, adres do doręczeń: ul. Toruńska 286 85-880 Bydgoszcz, e-mail: kontakt@danceby.pl; tel. 577 422 888; strona internetowa: www.danceby.pl, dalej: **Danceby** albo **Usługodawca**.
2. **Danceby** jest marką, pod którą Usługodawca świadczy usługi taneczne, fitness, pole dance oraz usługi powiązane. Określenie „siedziba główna” lub „lokalizacja” używane w materiałach marketingowych wskazuje miejsce świadczenia usług i nie oznacza adresu stałego miejsca wykonywania działalności ujawnionego w CEIDG.
3. **Klient** - osoba pełnoletnia zawierająca Umowę z Danceby we własnym imieniu albo jako rodzic lub opiekun prawny Uczestnika małoletniego.
4. **Uczestnik** - osoba biorąca udział w Zajęciach lub korzystająca z innej usługi Danceby. Klient i Uczestnik mogą być tą samą osobą.
5. **Małoletni** - Uczestnik, który nie ukończył 18 lat.
6. **Umowa** - umowa o świadczenie usług zawarta w lokalu Danceby, na odległość albo poza lokalem przedsiębiorstwa, w tym umowa abonamentowa, zakup Karnetu, Pakietu, wejścia jednorazowego lub udziału w wydarzeniu.
7. **Zajęcia** - zajęcia taneczne, fitness, stretching, mobility, pole dance lub inne zajęcia ruchowe znajdujące się w aktualnej ofercie Danceby.
8. **Zajęcia Regularne** - zajęcia grupowe prowadzone według cyklicznego Grafiku, z wyłączeniem warsztatów, obozów, półkolonii, kursów specjalnych, grup zamkniętych, lekcji indywidualnych i wydarzeń jednorazowych, chyba że oferta wyraźnie stanowi inaczej.
9. **Grafik** - aktualny harmonogram Zająć opublikowany przez Danceby, w szczególności na stronie internetowej, w Fitssey, w mediach społecznościowych albo w danej Lokalizacji.
10. **Cennik** - aktualne ceny, okresy ważności i zakres usług dostępne przed zakupem na stronie internetowej, w Fitssey albo w Lokalizacjach Danceby.
11. **Fitssey** - zewnętrzny system rezerwacyjno-sprzedażowy wykorzystywany do obsługi kont Klientów, rezerwacji, odwołań i - po uruchomieniu tej funkcji - płatności online.
12. **Karnet Open** - imienna usługa uprawniająca do nielimitowanych rezerwacji określonych Zająć w jednej Lokalizacji wskazanej przy zakupie, w granicach dostępności miejsc i zakresu oferty.
13. **DANCEBY MEMBER** - imienna fizyczna karta członkowska zapewniająca, w okresie jej ważności, dostęp do Zająć tanecznych i fitness we wszystkich Lokalizacjach Danceby na zasadach określonych w § 9.
14. **Karnet na wejścia** - imienna usługa obejmująca określoną liczbę wejść, ważna przez 28 dni od daty wskazanej przy zakupie.
15. **Karta Benefitowa** - aktywna karta lub aplikacja partnera benefitowego honorowana przez Danceby, zgodnie z aktualną listą partnerów i zasadami określonymi w § 11.
16. **Practise Open / Open Pole** - czasowe udostępnienie sali lub stanowiska Uczestnikowi do samodzielnego treningu, bez prowadzenia Zająć przez Instruktora, na zasadach określonych w § 13.

§ 2. ZAKRES REGULAMINU I ZAWIERANIE UMÓW

1. Regulamin określa zasady korzystania z usług Danceby we wszystkich Lokalizacjach oraz w innych miejscach, w których Danceby organizuje Zajęcia, niezależnie od tytułu prawnego do sali.
2. Regulamin jest udostępniany Klientowi przed zawarciem Umowy w sposób umożliwiający jego zapisanie i odtworzenie. Zawarcie Umowy lub dokonanie rezerwacji po otrzymaniu Regulaminu oznacza jego akceptację.
3. Postanowienia indywidualnie uzgodnione z Klientem mają pierwszeństwo przed Regulaminem. Bezwzględnie obowiązujące prawa konsumenta mają pierwszeństwo przed Umową i Regulaminem.
4. Umowa może zostać zawarta w Lokalizacji, za pośrednictwem Fitssey, poczty elektronicznej, telefonu, mediów społecznościowych lub innego kanału wskazanego przez Danceby. Sam sposób płatności nie rozstrzyga o tym, czy Umowa została zawarta na odległość.
5. Umowę dotyczącą Małoletniego zawiera jego rodzic lub opiekun prawny. Danceby może poprosić o potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Małoletniego w zakresie dozwolonym prawem.
6. Szczegółowy zakres usługi, Lokalizacja, cena, okres obowiązywania, częstotliwość Zająć i ewentualne warunki szczególne wynikają z oferty, Cennika, Grafiku oraz Umowy.

§ 3. LOKALIZACJE I ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Danceby prowadzi Zajęcia w następujących Lokalizacjach:
 - a. **Bydgoszcz - lokalizacja główna:** ul. Toruńska 286, Bydgoszcz;
 - b. **Bydgoszcz - druga lokalizacja:** ul. Kraszewskiego 7, Bydgoszcz;
 - c. **Pruszcz:** ul. Sportowa 10A, Pruszcz;
 - d. **Osielsko:** ul. Szosa Gdańska 29, Osielsko.
2. Zajęcia w Pruszczu i Osielsku są prowadzone w salach wynajmowanych godzinowo. Nie zmienia to strony Umowy: za wykonanie usługi wobec Klienta odpowiada Danceby.
3. Dni i godziny Zajęć wynikają z aktualnego Grafiku. Informacja o dniu tygodnia prowadzenia zajęć w danej Lokalizacji ma charakter organizacyjny i może ulegać zmianie bez konieczności zmiany Regulaminu.
4. Liczba miejsc w Grupach jest ograniczona ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa. Rezerwacja jest skuteczna po jej potwierdzeniu w Fitissey albo przez Danceby.
5. Danceby może utworzyć, połączyć albo rozwiązać Grupę z powodu niewystarczającej liczby Uczestników, przyczyn bezpieczeństwa lub braku możliwości zapewnienia Instruktora albo sali. Klient otrzyma propozycję Grupy zastępczej, innego terminu, zaliczenia płatności na poczet innej usługi albo zwrotu ceny za niewykorzystane świadczenie - według wyboru dostępnego w danej sytuacji i zgodnie z prawem.
6. Danceby może zmienić Instruktora, salę albo incydentalnie termin Zajęć, informując o tym możliwie wcześniej. Jeżeli istotna zmiana uniemożliwia udział, Klient może skorzystać z terminu zastępczego albo otrzymać zwrot ceny przypadającej na niewykonane Zajęcia.
7. Danceby nie zastępuje jednostronnie Zajęć stacjonarnych zajęciami online, chyba że Klient zaakceptuje takie rozwiązanie lub wynika ono wprost z nabytej oferty.

§ 4. ZAPISY, REZERWACJE I SYSTEM FITSSEY

1. Pierwszego zapisu na Zajęcia można dokonać:
 - telefonicznie pod numerem 577 422 888;
 - pocztą elektroniczną na adres kontakt@danceby.pl;
 - za pośrednictwem oficjalnych profili Danceby w mediach społecznościowych:
 - @danceby_akademia_tanca dla ul. Toruńskiej 286, Bydgoszcz, dla ul. Kraszewskiego 7, Bydgoszcz oraz dla oddziałów w Osielsku i Pruszczu; w tym dla pole dance: Instagram @pole_danceby;
 - facebook – Danceby Akademia Tańca i Pole dance
 - osobiście w Lokalizacji Danceby;
 - bezpośrednio przez Fitissey, jeżeli dana usługa jest tam udostępniona.
2. W przypadku Zajęć Pole Dance pierwszy kontakt i utworzenie konta mogą nastąpić kanałami wskazanymi w ust. 1. Po utworzeniu konta kolejne rezerwacje, zmiany rezerwacji i zgłaszanie nieobecności na Zajęciach Pole Dance odbywają się wyłącznie przez Fitissey, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Aktualny panel rezerwacyjny Pole Danceby jest dostępny pod adresem <https://app.fitissey.com/PoleDanceby/frontoffice>. Link może zostać zastąpiony innym oficjalnym linkiem systemowym bez zmiany Regulaminu.
4. Klient odpowiada za prawidłowość danych konta, ochronę danych logowania i niezwłoczne zgłoszenie nieuprawnionego użycia konta. Konto jest indywidualne.
5. Rezerwacja nie gwarantuje konkretnego stanowiska ani miejsca na sali. Danceby organizuje rozmieszczenie Uczestników z uwzględnieniem poziomu, bezpieczeństwa i wyposażenia.
6. Jeżeli Fitissey jest obiektywnie niedostępny z powodu awarii technicznej, Klient powinien zgłosić odwołanie niezwłocznie, nie później niż przed upływem terminu z § 5 ust. 1, e-mailem na kontakt@danceby.pl, podając imię i nazwisko, termin Zajęć oraz - w miarę możliwości - załączając zrzut ekranu błędu. Wyjątek ten nie dotyczy braku dostępu do internetu lub urządzenia po stronie Klienta.
7. Warunki techniczne i zasady działania konta mogą dodatkowo podlegać regulaminowi dostawcy Fitissey. Nie ogranicza to praw Klienta wobec Danceby jako sprzedawcy usługi.

§ 5. NIEOBECNOŚCI, ODWOŁANIA I ODRABIANIE ZAJĘĆ

1. Nieobecność lub rezygnację z zarezerwowanych Zajęć należy zgłosić **najpóźniej 24 godziny przed godziną rozpoczęcia Zajęć**. Termin liczony jest co do minuty od planowanej godziny rozpoczęcia.

2. Zasada 24 godzin dotyczy wszystkich Uczestników, w tym osób korzystających z abonamentu, Karnetu Open, DANCEBY MEMBER, Karnetu na wejścia, Karty Benefitowej, wejścia jednorazowego, Pakietu oraz lekcji indywidualnej, o ile oferta szczególna nie przewiduje terminu korzystniejszego dla Klienta.
3. W przypadku Karnetu na wejścia brak odwołania w terminie powoduje pobranie jednego wejścia („oczka”) i uznanie Zająć za wykorzystane.
4. W przypadku rezerwacji opłaconej jednorazowo brak odwołania w terminie powoduje uznanie usługi za wykorzystaną, ponieważ miejsce oraz gotowość Instruktora zostały zapewnione dla Uczestnika. Postanowienie nie narusza praw Klienta, gdy niewykonanie usługi nastąpiło z przyczyn nie leżących po stronie Danceby.
5. W przypadku terminowo zgłoszonej nieobecności na Zajęciach Regularnych Klient może zarezerwować Zajęcia zastępcze w Grupie o odpowiednim poziomie i rodzaju, w terminie 30 dni od daty nieobecności, z zastrzeżeniem dostępności miejsc i okresu obowiązywania Umowy. Prawo to nie gwarantuje miejsca w konkretnym terminie.
6. Zgłoszenie nieobecności na Zajęciach Pole Dance oraz rezerwacja Zająć zastępczych po utworzeniu konta odbywają się przez Fitssey. W przypadku innych Zająć zgłoszenie następuje kanałem wskazanym przez Danceby dla danej Grupy.
7. Spóźnienie może skutkować niedopuszczeniem do udziału, jeżeli opuszczenie rozgrzewki lub wejście w trakcie ćwiczeń stwarza ryzyko albo zakłóca Grupę. Zajęcia uważa się wtedy za wykorzystane, chyba że Instruktor zdecyduje inaczej.
8. Jeżeli Zajęcia odwoła Danceby, nie są one pobierane z Karnetu. Danceby zaproponuje termin zastępczy, przedłuży ważność uprawnienia albo zwróci odpowiednią część ceny, z uwzględnieniem charakteru nabytej usługi.

§ 6. PŁATNOŚCI I CENNIK

1. Danceby może udostępniać następujące formy płatności:
 - gotówkę lub kartę płatniczą w Lokalizacji, w której działa punkt obsługi;
 - przelew bankowy;
 - płatność online przez Przelewy24, PayNow lub innego operatora udostępnionego w Fitssey.
2. Cena, zakres świadczenia, okres ważności oraz wszystkie obowiązkowe opłaty są podawane przed zakupem. Klient nie ponosi kosztów, o których nie został poinformowany przed zawarciem Umowy.
3. Płatność za Karnet lub wejście powinna zostać zaksięgowana przed rozpoczęciem korzystania z usługi, chyba że Umowa lub oferta stanowi inaczej.
4. W przypadku Umowy abonamentowej termin i wysokość miesięcznej opłaty określa Umowa. Sama nieobecność Uczestnika nie zawiesza obowiązku płatności, jeżeli Danceby pozostaje gotowe do świadczenia usługi i Umowa nie została zawieszona, wypowiedziana albo rozwiązana zgodnie z jej treścią.
5. Danceby wystawia dokument sprzedaży i fakturę na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów. Dane do faktury należy podać w terminie umożliwiającym jej prawidłowe wystawienie.
6. Zmiana Cennika dotyczy co do zasady przyszłych zakupów. Zmiana ceny w trwającej Umowie jest dopuszczalna wyłącznie na podstawie jasnej klauzuli Umowy, z przyczyn w niej wskazanych, po uprzednim poinformowaniu Klienta i z zachowaniem praw przewidzianych w § 20.
7. Informując o obniżce ceny, Danceby podaje - jeżeli wymagają tego przepisy - najniższą cenę obowiązującą w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki.
8. Zwroty należne Klientowi są dokonywane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie wynikającym z prawa lub uzgodnienia stron, co do zasady przy użyciu takiego samego sposobu płatności, chyba że Klient zgodzi się na inny nieodpłatny sposób.

§ 7. UMOWY ZAWIERANE NA ODLEGŁOŚĆ

1. Umowa jest zawarta na odległość, jeżeli została zawarta z konsumentem w zorganizowanym systemie sprzedaży bez jednoczesnej fizycznej obecności stron i wyłącznie przy użyciu środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia Umowy włącznie. Płatność przez Przelewy24 lub PayNow jest typową płatnością dla takiej Umowy, ale również zamówienie e-mailowe, telefoniczne albo przez media społecznościowe może prowadzić do zawarcia Umowy na odległość.
2. Przed złożeniem zamówienia Danceby przekazuje konsumentowi jasne informacje wymagane prawem, w szczególności o usłudze, cenie, czasie trwania, sposobie płatności, minimalnym okresie zobowiązań, wypowiedzeniu, reklamacjach oraz prawie odstąpienia lub jego braku.

3. Jeżeli zamówienie składane elektronicznie wiąże się z obowiązkiem zapłaty, przycisk kończący zamówienie jest oznaczony „zamówienie z obowiązkiem zapłaty” albo innym równoważnym, jednoznacznym sformułowaniem.
4. Po zawarciu Umowy na odległość Danceby przekazuje jej potwierdzenie wraz z Regulaminem na trwałym nośniku, w szczególności w wiadomości e-mail lub pliku PDF, najpóźniej przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
5. Konsument może co do zasady odstąpić od Umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podawania przyczyny, składając jednoznaczne oświadczenie na adres kontakt@danceby.pl albo na adres do doręczeń wskazany w § 1 ust. 1. Wzór formularza zawiera Załącznik nr 1, lecz skorzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.
6. Jeżeli konsument wyraźnie zażąda rozpoczęcia świadczenia przed upływem 14 dni, a następnie odstąpi od Umowy, zapłaci proporcjonalnie za świadczenia wykonane do chwili odstąpienia. Po pełnym wykonaniu odpłatnej usługi za uprzednią wyraźną zgodą konsumenta, poinformowanego o utracie prawa odstąpienia i przyjmującego to do wiadomości, prawo odstąpienia wygasa.
7. Prawo odstąpienia nie przysługuje w odniesieniu do usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w Umowie oznaczono konkretny dzień lub okres świadczenia - w szczególności może to dotyczyć pojedynczych Zajęć, warsztatu, obozu, półkolonii, wydarzenia albo kursu o z góry określonych terminach - pod warunkiem poinformowania konsumenta przed zakupem. Elastyczne Karnety nie są automatycznie objęte tym wyjątkiem.
8. Jeżeli Danceby proponuje zawarcie Umowy przez telefon, treść propozycji jest potwierdzana na trwałym nośniku, a oświadczenie konsumenta o zawarciu Umowy jest skuteczne po otrzymaniu tego potwierdzenia i utwaleniu jego zgody na trwałym nośniku.
9. Brak uruchomienia płatności Przelewy24 lub PayNow nie wyłącza przepisów o Umowach na odległość, jeżeli cały proces zawarcia Umowy odbywa się zdalnie.

§ 8. KARNET OPEN

1. Karnet Open jest imienny, nie może być odstępowany osobom trzecim i obowiązuje przez okres wskazany w Cenniku lub potwierdzeniu zakupu.
2. Każdy Karnet Open jest przypisany do jednej Lokalizacji wskazanej przy zakupie. Nie uprawnia do udziału w Zajęciach w innych Lokalizacjach, chyba że oferta danego Karnetu wyraźnie stanowi inaczej.
3. Karnet Open uprawnia do nielimitowanej liczby rezerwacji wyłącznie w zakresie rodzajów Zajęć wskazanych w ofercie. Nie obejmuje lekcji indywidualnych, warsztatów, programów specjalnych, grup zamkniętych, obozów, półkolonii, wynajmu sal ani merchu, chyba że oferta wyraźnie przewiduje inaczej.
4. Każdorazowa rezerwacja jest obowiązkowa i zależy od dostępności miejsca. „Nielimitowany” oznacza brak z góry określonej liczby wejść, a nie gwarancję udziału w każdym wybranym terminie.
5. Do rezerwacji i odwoływania Zajęć stosuje się § 4 i § 5. Brak terminowego odwołania może skutkować czasowym ograniczeniem możliwości rezerwacji, jeżeli takie ograniczenie zostało uprzednio jasno wskazane w ofercie i jest proporcjonalne do powtarzających się nieobecności.
6. Niewykorzystanie Karnetu Open z przyczyn dotyczących Klienta nie stanowi samo w sobie podstawy do zwrotu ceny. Nie narusza to prawa odstąpienia od Umowy zawartej na odległość ani uprawnień w razie niewykonania usługi przez Danceby.

§ 9. KARTA DANCEBY MEMBER

1. DANCEBY MEMBER jest fizyczną, imienną kartą członkowską. Karta nie jest kartą płatniczą ani Kartą Benefitową i nie może być przekazywana innej osobie.
2. W okresie ważności DANCEBY MEMBER uprawnia do nielimitowanych rezerwacji Zajęć tanecznych i fitness we wszystkich Lokalizacjach Danceby, z uwzględnieniem Grafiku, poziomu zaawansowania, limitu miejsc i zasad bezpieczeństwa.
3. DANCEBY MEMBER nie obejmuje Zajęć Pole Dance, lekcji indywidualnych, warsztatów, programów specjalnych, grup zamkniętych, obozów, półkolonii, wynajmu sal ani innych usług niewskazanych jako taniec lub fitness, chyba że oferta wyraźnie stanowi inaczej.
4. Posiadacz karty jest zobowiązany dokonać rezerwacji zgodnie z kanałem właściwym dla danych Zajęć oraz okazać fizyczną kartę na prośbę pracownika Danceby. Danceby może dodatkowo zweryfikować tożsamość bez kopiowania dokumentu tożsamości.
5. Karta zapewnia **10% zniżki na merch Danceby**, liczonej od regularnej ceny sprzedaży. Zniżka nie obniża ceny poniżej ceny promocyjnej, jeżeli aktualna oferta promocyjna jest korzystniejsza.

10. Okres ważności, cena i zasady wydania duplikatu w przypadku utraty lub zniszczenia karty wynikają z Cennika lub potwierdzenia zakupu.

11. Do DANCEBY MEMBER stosuje się zasady nieobecności i odwoływania określone w § 5. Nielimitowany dostęp nie oznacza gwarancji miejsca w każdym terminie.

§ 10. KARNETY NA WEJŚCIA

1. Karnet na wejścia jest imienny, obejmuje liczbę wejść wskazaną przy zakupie i jest ważny przez 28 dni od daty aktywacji określonej w potwierdzeniu zakupu.
2. Karnet nie może być przekazywany osobom trzecim. Danceby może zweryfikować tożsamość posiadacza bez kopiowania dokumentu.
3. Każde wejście wymaga uprzedniej rezerwacji i jest pobierane w chwili udziału w Zajęciach albo w przypadku braku odwołania rezerwacji najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem Zajęć.
4. Terminowo odwołane Zajęcia nie pomniejszają liczby wejść. Rezerwację Zajęć Pole Dance i jej odwołanie po utworzeniu konta wykonuje się wyłącznie w Fitissey, z wyjątkiem awarii określonej w § 4 ust. 6.
5. Niewykorzystane wejścia wygasają z końcem okresu ważności. Okres ważności może zostać przedłużony tylko wtedy, gdy wynika to z oferty, indywidualnego uzgodnienia albo niewykonania usługi przez Danceby.
6. Karnet nie podlega wymianie na gotówkę ani zwrotowi wyłącznie z powodu niewykorzystania, z zastrzeżeniem praw ustawowych Klienta.

§ 11. KARTY BENEFITOWE

1. Karty Benefitowe są honorowane wyłącznie w zakresie partnerów i usług wskazanych w aktualnej ofercie Danceby. Na dzień wejścia w życie Regulaminu obejmują grupowe Zajęcia Pole Dance oraz Open Pole, zajęcia fitness i zumbi, o ile dany operator dopuszcza taką usługę.
2. Rezerwacja miejsca jest obowiązkowa. Pierwszy zapis może nastąpić kanałami z § 4 ust. 1, natomiast po utworzeniu konta wszystkie kolejne zapisy, odwołania i zgłoszenia nieobecności odbywają się przez Fitissey w przypadku pole dance i open pole, a reszta poprzez wymienione kanały w ust. 4.
3. Ze względów bezpieczeństwa standardowa liczebność Grupy Pole Dance jest ograniczona. O przyjęciu decyduje dostępność wskazana w Fitissey i kolejność prawidłowych rezerwacji. W przypadku braku miejsca Danceby proponuje inny termin, bez obowiązku dopuszczenia ponad limit.
4. Przed każdymi Zajęciami Uczestnik okazuje aktywną Kartę Benefitową lub aplikację partnera oraz - na żądanie - dokument pozwalający potwierdzić tożsamość. Danceby nie kopiuje dokumentu tożsamości.
5. Jeżeli Karta Benefitowa jest nieważna, nie obejmuje danej usługi albo nie może zostać zweryfikowana z przyczyn dotyczących Uczestnika, udział jest możliwy po uiszczeniu opłaty 80 zł za wejście jednorazowe, o ile miejsce pozostaje dostępne. Awaria systemu partnera niezależna od Uczestnika jest rozpatrywana indywidualnie i nie powoduje automatycznego naliczenia opłaty.
6. Warunkiem dokonywania rezerwacji z Kartą Benefitową jest wniesienie **zwrotnej kaucji rezerwacyjnej w wysokości 80 zł**, po potwierdzeniu pierwszej rezerwacji przez Danceby. Kaucja zabezpiecza obowiązek terminowego odwoływania miejsc.
7. Kaucja jest zwracana na wniosek Uczestnika, gdy nie ma on aktywnych przyszłych rezerwacji ani należności wobec Danceby, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowych danych do zwrotu.
8. Rezerwację należy odwołać najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem Zajęć. Późniejsze odwołanie albo nieobecność bez odwołania powoduje wykorzystanie kaucji 80 zł na rozliczenie zarezerwowanego miejsca.
9. W celu dokonywania dalszych rezerwacji z Kartą Benefitową należy uzupełnić kaucję do kwoty 80 zł.
10. Open Pole z Kartą Benefitową wymaga rezerwacji i weryfikacji wejścia zgodnie z zasadami operatora. Nie jest Zajęciem prowadzonym przez Instruktora.
11. Osoba towarzysząca bez Karty Benefitowej może uczestniczyć po wykupieniu wejścia jednorazowego albo odpowiedniego Karnetu i dokonaniu rezerwacji.
12. Uczestnika obowiązuje również regulamin operatora Karty Benefitowej. W przypadku rozbieżności w zakresie rozliczenia wejścia decydują zasady operatora, natomiast w zakresie bezpieczeństwa, organizacji Zajęć i odpowiedzialności stosuje się Regulamin Danceby.

§ 12. LEKCJE INDYWIDUALNE I PAKIETY / PIERWSZY TANIEC

1. Lekcję indywidualną/pierwszy taniec można nabyć pojedynczo albo w Pakiecie o liczbie i okresie ważności wskazanych w ofercie.

2. Termin jest uzgadniany z uwzględnieniem dostępności Instruktora i sali. Rezerwacja jest skuteczna po potwierdzeniu przez Danceby.
3. Odwołanie lekcji bez obciążenia jest możliwe najpóźniej 24 godziny przed jej rozpoczęciem. Późniejsze odwołanie lub nieobecność powodują uznanie lekcji za wykorzystaną, chyba że strony uzgodnią inaczej z ważnych, udokumentowanych powodów.
4. Lekcja rozpoczyna się i kończy w uzgodnionych godzinach. Spóźnienie Uczestnika nie przedłuża czasu lekcji.
5. Jeżeli lekcję odwoła Danceby, Klient wybiera nowy dostępny termin albo zwrot ceny za niewykonaną lekcję.
6. Pakiet jest imienny i może być realizowany wyłącznie przez osoby wskazane przy zakupie. Zmiana Instruktora jest możliwa po uzgodnieniu i może wymagać dopłaty wyłącznie wtedy, gdy Klient zostanie o niej poinformowany i ją zaakceptuje.
7. Po upływie ważności Pakietu niewykorzystane lekcje wygasają, z wyjątkiem okresu, w którym realizacja była niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Danceby, albo gdy strony uzgodniły przedłużenie.

§ 13. PRACTISE OPEN I OPEN POLE

1. Practise Open i Open Pole polegają na czasowym udostępnieniu sali lub stanowiska do samodzielnego treningu. Nie są prowadzone przez Instruktora i nie obejmują nauczania ani stałej asekuracji.
2. Korzystanie wymaga wcześniejszej rezerwacji, potwierdzenia przez Danceby oraz stosowania się do ograniczeń czasowych, sprzętowych i organizacyjnych przekazanych przy rezerwacji.
3. Uczestnik może wykonywać wyłącznie ćwiczenia adekwatne do swoich umiejętności, stanu zdrowia i warunków sali. Zabronione jest podejmowanie elementów wymagających asekuracji bez obecności odpowiednio przygotowanej osoby.
4. Małoletni może korzystać z samodzielnego treningu wyłącznie na warunkach uprzednio zatwierdzonych przez Danceby i za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, z uwzględnieniem Standardów Ochrony Małoletnich.
5. Uczestnik ma obowiązek przed rozpoczęciem sprawdzić widoczny stan sprzętu, zgłosić nieprawidłowości i powstrzymać się od użycia wadliwego elementu.
6. Po treningu Uczestnik pozostawia salę w porządku, czyści używany sprzęt zgodnie z instrukcją, wyłącza udostępnione urządzenia i zgłasza uszkodzenia.
7. Samodzielny charakter treningu nie wyłącza odpowiedzialności Danceby za szkodę wynikającą z zawinionego działania lub zaniechania, w szczególności z niezapewnienia bezpiecznego sprzętu lub warunków, w zakresie przewidzianym prawem.

§ 14. BEZPIECZEŃSTWO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zajęcia ruchowe wiążą się z typowym ryzykiem przeciążeń, upadków i kontuzji. Uczestnik powinien ocenić swój stan zdrowia i w razie wątpliwości skonsultować udział z lekarzem lub fizjoterapeutą. Danceby nie udziela porad medycznych.
2. Klient przekazuje Instruktorowi przed Zajęciami wyłącznie informacje o ograniczeniach istotnych dla bezpiecznego udziału, w zakresie niezbędnym do dostosowania ćwiczeń. Nie należy podawać szczegółowej diagnozy, jeżeli nie jest potrzebna.
3. Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ból, uraz, zawroty głowy, duszność lub inne niepokojące objawy i przerwać ćwiczenie. Instruktor może odmówić udziału lub przerwać Zajęcia, gdy jest to uzasadnione bezpieczeństwem.
4. Uczestnik jest zobowiązany:
 - przychodzić punktualnie, w stroju i obuwiu odpowiednim do rodzaju Zajęć;
 - stosować się do poleceń Instruktora, zasad BHP i instrukcji sprzętu;
 - nie wykonywać elementów, do których nie został przygotowany lub których Instruktor zabronił;
 - dbać o sprzęt, porządek i bezpieczeństwo innych osób;
 - nie uczestniczyć pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub leków wpływających na bezpieczne wykonywanie ćwiczeń, jeżeli ich działanie stwarza ryzyko.
5. Danceby może wyłączyć Uczestnika z czynnego udziału, gdy jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu, narusza godność innych osób, zakłóca Zajęcia albo rażąco narusza Regulamin. W przypadku Małoletniego Danceby zapewnia bezpieczne oczekiwanie do końca Zajęć i kontakt z opiekunem, zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich.

6. W nagłej sytuacji Danceby może udzielić pierwszej pomocy, wezwać numer alarmowy 112 i skontaktować się z osobą wskazaną do kontaktu. Działania są podejmowane adekwatnie do sytuacji i posiadanych kompetencji.
7. Danceby odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych. Regulamin nie wyłącza odpowiedzialności, której nie można wyłączyć wobec konsumenta, w szczególności za szkodę wyrządzoną umyślnie.
8. Danceby nie gwarantuje określonego wyniku sportowego, artystycznego, sylwetkowego ani turniejowego; wynik zależy również od indywidualnych predyspozycji, regularności i zaangażowania Uczestnika.
9. Uczestnik odpowiada za szkodę wyrządzoną z jego winy, w szczególności wskutek użycia sprzętu niezgodnie z instrukcją lub świadomego niestosowania się do poleceń. W przypadku Małoletniego odpowiedzialność ocenia się zgodnie z przepisami prawa.
10. Danceby zaleca nieprzynoszenie przedmiotów wartościowych. Odpowiedzialność za rzeczy wniesione do Lokalizacji jest oceniana na zasadach powszechnie obowiązującego prawa; nie wyłącza jej samo pozostawienie rzeczy w szatni.

§ 15. ZAJĘCIA POLE DANCE

1. O zakwalifikowaniu do poziomu Pole Dance decyduje Instruktor, z wyjątkiem poziomu przeznaczonego dla osób rozpoczynających, oznaczonych w grafiku jako Intro. Przejście na wyższy poziom zależy od bezpiecznego opanowania wymaganych umiejętności, a nie wyłącznie od stażu.
2. Uczestnik korzysta ze stanowisk zgodnie z organizacją Instruktora. Zabronione jest rezerwowanie konkretnej rurki, samowolna zmiana ustawień, poddawanie sprzętu nietypowym siłom, wskakiwanie z rozbiegu, ciągnięcie albo inne użycie niezgodne z przeznaczeniem.
3. Przed i po użyciu Uczestnik czyści rurkę w sposób wskazany przez Instruktora. Wszelkie luzy, nietypowe dźwięki lub uszkodzenia należy natychmiast zgłosić i zaprzestać używania stanowiska.
4. Na sali Pole Dance obowiązuje zakaz biżuterii mogącej uszkodzić sprzęt lub ciało. Strój powinien zapewniać bezpieczny chwyt, a Uczestnik powinien posiadać własny ręcznik. W dniu Zajęć nie należy stosować kosmetyków powodujących śliskość skóry.
5. Na Zajęcia Exotic Pole mogą być wymagane nakolanniki i specjalne obuwie wskazane w opisie Zajęć lub przez Instruktora.
6. Asekuracja i kontakt fizyczny Instruktora służą wyłącznie bezpiecznemu wykonaniu ćwiczenia, są adekwatne do sytuacji i respektują granice Uczestnika. W odniesieniu do Małoletnich stosuje się dodatkowo Standardy Ochrony Małoletnich.

§ 16. MAŁOLETNI I STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI

1. Danceby stosuje odrębny dokument **Standardy Ochrony Małoletnich**, obowiązujący personel, współpracowników, wolontariuszy i inne osoby dopuszczone do działalności z Małoletnimi we wszystkich Lokalizacjach, również w salach wynajmowanych godzinowo.
2. Pełna i skrócona, dostosowana do wieku wersja Standardów jest udostępniona na stronie www.danceby.pl oraz w widocznym miejscu w Lokalizacjach, w których prowadzone są Zajęcia dla Małoletnich. W Lokalizacjach czasowych dopuszczalne jest udostępnienie czytelnego wydruku lub kodu QR wraz z możliwością uzyskania wersji papierowej.
3. Zgłoszenie dotyczące bezpieczeństwa Małoletniego można przekazać dowolnemu Instruktorowi, Managerowi, Właścicielowi albo na adres kontakt@danceby.pl. Jeżeli zgłoszenie dotyczy osoby przyjmującej zgłoszenia, należy zwrócić się do innej osoby odpowiedzialnej w Danceby albo bezpośrednio do właściwych służb lub instytucji.
4. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy dzwonić pod numer 112. Danceby podejmuje interwencje i dokumentuje je zgodnie ze Standardami i prawem.
5. Rodzic lub opiekun odpowiada za bezpieczeństwo Małoletniego przed przekazaniem go Instruktorowi na Zajęcia i po zakończeniu Zajęć. Samodzielny powrót Małoletniego wymaga uprzedniej zgody opiekuna w formie zaakceptowanej przez Danceby.
6. Rodzice, opiekunowie i Małoletni są zobowiązani szanować godność, prywatność i bezpieczeństwo innych Uczestników oraz stosować zasady bezpiecznych relacji wskazane w Standardach.
7. W przypadku rozbieżności między Regulaminem a Standardami w sprawach ochrony Małoletnich stosuje się postanowienie zapewniające wyższy poziom ochrony dziecka i obowiązujące przepisy prawa.

§ 17. WIZERUNEK, NAGRANIA I DANE OSOBOWE

1. Utrwalanie i rozpowszechnianie indywidualnego wizerunku Uczestnika do celów promocyjnych wymaga odrębnej, dobrowolnej i możliwej do odwołania zgody. Odmowa zgody nie wpływa na możliwość korzystania z Zajęć.
2. W przypadku Małoletniego Danceby uzyskuje zgodę rodzica lub opiekuna prawnego, a ponadto uwzględnia zdanie, dobro i granice dziecka odpowiednio do jego wieku i dojrzałości.
3. Zgoda może zostać wycofana na przyszłość e-mailem na kontakt@danceby.pl lub w inny udostępniony sposób. Wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem działań podjętych przed jego otrzymaniem; Danceby zaprzestaje dalszych publikacji w zakresie możliwym technicznie i prawnie.
4. Uczestnicy i osoby trzecie nie mogą fotografować ani nagrywać innych osób bez ich zgody, a w przypadku Małoletnich - bez wymaganej zgody opiekuna i z poszanowaniem Standardów Ochrony Małoletnich. Instruktor może całkowicie zakazać nagrywania na Zajęciach.
5. Administratorem danych osobowych Klienta i Uczestnika jest Andrzej Krajewski prowadzący działalność pod firmą PHU ANDRZEJ KRAJEWSKI, o danych kontaktowych wskazanych w § 1 ust. 1.
6. Dane są przetwarzane, zależnie od sytuacji, w celu:
 - zawarcia i wykonania Umowy oraz obsługi konta, rezerwacji i płatności - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - wykonania obowiązków prawnych, w szczególności podatkowych i rachunkowych - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - zapewnienia bezpieczeństwa, rozpatrywania reklamacji oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - marketingu i publikacji wizerunku - na podstawie zgody, jeżeli zgoda jest wymagana - art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - przetwarzania dobrowolnie przekazanych danych dotyczących zdrowia niezbędnych do bezpiecznego udziału - na podstawie wyraźnej zgody, jeżeli jest ona właściwą podstawą - art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
7. Odbiorcami danych mogą być podmioty wspierające wykonanie Umowy, w szczególności dostawca Fitissey, operatorzy płatności (np. Przelewy24, PayNow), banki, biuro rachunkowe, dostawcy hostingu i poczty, podmioty obsługi prawnej oraz uprawnione organy. Zakres udostępnienia jest ograniczony do niezbędnego minimum.
8. Dane są przechowywane przez okres wykonywania Umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami lub przedawnienia roszczeń. Dane oparte na zgodzie są przetwarzane do jej wycofania lub utraty celu, z uwzględnieniem obowiązków prawnych.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługują - na warunkach RODO - prawa dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia, sprzeciwu oraz cofnięcia zgody. Przysługuje również skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Szczegółowa klauzula informacyjna jest przekazywana przy zbieraniu danych. Regulamin nie zastępuje odrębnych informacji wymaganych dla monitoringu wizyjnego, jeżeli jest on stosowany, ani polityk prywatności dostawców zewnętrznych.
11. Danceby nie stosuje monitoringu audio. Ewentualny monitoring wizyjny może obejmować wyłącznie uzasadnione strefy wspólne, nigdy przebieralnie, toalety ani prysznice, i wymaga odrębnego oznaczenia oraz klauzuli informacyjnej.

§ 18. REKLAMACJE I SPORY

1. Klient może złożyć reklamację dotyczącą organizacji lub wykonania usługi e-mailem na kontakt@danceby.pl, pisemnie na adres do doręczeń z § 1 ust. 1 albo osobiście w lokalizacji głównej przy ul. Toruńskiej 286 w Bydgoszczy.
2. Dla sprawnego rozpoznania reklamacja powinna zawierać dane kontaktowe, opis zdarzenia, żądanie oraz - jeżeli to możliwe - datę i rodzaj usługi. Brak elementu nie powoduje automatycznego odrzucenia reklamacji; Danceby może poprosić o dane niezbędne do jej rozpoznania.
3. Danceby odpowiada na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od jej otrzymania, na papierze lub innym trwałym nośniku. Brak odpowiedzi w tym terminie wywołuje skutki określone w obowiązujących przepisach.
4. Klient może skorzystać z bezpłatnej pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, organizacji konsumenckiej albo informacji dostępnych na stronie www.uokik.gov.pl.
5. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego konsument może skorzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, w szczególności przed właściwym Wojewódzkim Inspektorem Inspekcji Handlowej. Informacje o podmiotach ADR są dostępne na stronie polubowne.uokik.gov.pl. Udział Danceby w konkretnym postępowaniu następuje zgodnie z prawem i stanowiskiem przekazanym po powstaniu sporu.

6. Spory nierozwiązane polubownie rozpoznaje sąd właściwy według przepisów powszechnie obowiązujących. Regulamin nie narzuca konsumentowi wyłącznej właściwości sądu miejsca prowadzenia działalności przez Danceby.

§ 19. WYPOWIEDZENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Jeżeli indywidualna Umowa abonamentowa przewiduje prawo wypowiedzenia, każda ze stron może ją wypowiedzieć z **dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia**, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym oświadczenie zostało doręczone drugiej stronie. Przykład: wypowiedzenie doręczone 12 września powoduje rozwiązanie Umowy 30 listopada.
3. Wypowiedzenie można złożyć w formie dokumentowej, w szczególności e-mailem na kontakt@danceby.pl, albo pisemnie w lokalizacji głównej lub na adres do doręczeń. Danceby potwierdza otrzymanie wypowiedzenia na trwałym nośniku.
4. W okresie wypowiedzenia Danceby świadczy usługi, a Klient zachowuje prawo udziału i obowiązek ponoszenia opłat na dotychczasowych zasadach. Sama deklaracja nieuczęszczania nie skraca okresu wypowiedzenia.
5. Dwumiesięczny okres wypowiedzenia dotyczy wyłącznie Umów, które wyraźnie go przewidują. Nie dotyczy pojedynczych zakupów, Kartów wygasających z upływem okresu ważności ani Umów, dla których uzgodniono inne zasady.
6. Klient może rozwiązać Umowę ze skutkiem wcześniejszym, jeżeli takie prawo wynika z prawa lub Umowy, w szczególności w razie istotnego i trwałego niewykonania usługi przez Danceby. W przypadku długotrwałych przeciwwskazań zdrowotnych strony mogą uzgodnić zawieszenie albo wcześniejsze rozwiązanie na podstawie zaświadczenia potwierdzającego niemożność udziału, bez obowiązku ujawniania diagnozy.
7. Danceby może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - istotnej zaległości płatniczej, po uprzednim wezwaniu do zapłaty i wyznaczeniu odpowiedniego terminu;
 - poważnego lub powtarzającego się naruszania zasad bezpieczeństwa, godności innych osób albo Regulaminu, po uprzednim upomnieniu, chyba że zdarzenie wymaga natychmiastowej reakcji;
 - przemocy, gróźb, wandalizmu, obecności pod wpływem środków odurzających albo innego zachowania stwarzającego bezpośrednie zagrożenie.
8. Rozwiązanie Umowy przez Danceby nie pozbawia Klienta prawa do rozliczenia niewykonanej, opłaconej części usługi, z uwzględnieniem wymagalnych należności i odpowiedzialności za wyrządzoną szkodę zgodnie z prawem.
9. Zmiana okresu wypowiedzenia nie zmienia automatycznie wcześniejszej Umowy. Dotychczasowy okres pozostaje w mocy, chyba że strony skutecznie uzgodnią zmianę, w szczególności aneksem lub nową Umową.

§ 20. ZMIANY REGULAMINU I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Danceby może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn: zmiany prawa lub decyzji organu, sposobu płatności lub rezerwacji, oferty, wymogów bezpieczeństwa lub ochrony Małoletnich albo potrzeby usunięcia niejasności. Zmiana nie narusza praw nabytych ani wykonanych świadczeń.
2. O zmianie dotyczącej trwającej Umowy Danceby informuje Klienta na trwałym nośniku co najmniej 30 dni wcześniej, wskazując zakres i przyczynę. Jeżeli zmiana istotnie pogarsza sytuację Klienta i nie wynika z bezwzględnie obowiązującego prawa, Klient może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem najpóźniej w dniu poprzedzającym wejście zmiany w życie.
3. Zmiany Grafiku, składu Instruktorów, dostępności miejsc, promocji oraz oferty nowych usług nie stanowią zmiany Regulaminu, o ile nie zmieniają istotnych warunków już zawartej Umowy.
4. Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna na www.danceby.pl, w Fitissey oraz do wglądu w Lokalizacjach Danceby.
5. Jeżeli którekolwiek postanowienie okaże się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, a w miejsce wadliwego postanowienia stosuje się właściwy przepis prawa.
6. W sprawach nieuregulowanych stosuje się prawo polskie, w szczególności Kodeks cywilny, ustawę o prawach konsumenta, RODO oraz ustawę o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
7. Regulamin wchodzi w życie 1 września 2026 r. wobec Umów zawieranych od tej daty. Wobec wcześniej zawartych Umów stosuje się go wyłącznie w zakresie zgodnym z treścią tych Umów, prawem i skutecznie wprowadzonymi zmianami.

ZAŁĄCZNIK NR 1

POUCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ ORAZ WZÓR FORMULARZA

Ważne: Pouczenie stosuje się tylko wtedy, gdy prawo odstąpienia przysługuje. Nie dotyczy w szczególności usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami sportowymi, rozrywkowymi lub kulturalnymi, dla których oznaczono konkretny dzień lub okres świadczenia, jeżeli spełnione są ustawowe przesłanki wyłączenia.

Pouczenie

1. Mają Państwo prawo odstąpić od Umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podawania przyczyny, o ile prawo to nie zostało wyłączone przez ustawę.
2. Termin wygasa po 14 dniach od dnia zawarcia Umowy o świadczenie usług.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, należy poinformować PHU ANDRZEJ KRAJEWSKI, na adres do doręczeń wskazany w § 1 ust. 1 Regulaminu albo e-mail: kontakt@danceby.pl, o decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia. Można użyć poniższego wzoru, lecz nie jest to obowiązkowe.
4. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
5. W przypadku odstąpienia Danceby zwraca otrzymane płatności objęte odstąpieniem nie później niż 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, chyba że uzgodniono inny nieodpłatny sposób.
6. Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia przed upływem terminu odstąpienia, są Państwo zobowiązani do zapłaty kwoty proporcjonalnej do zakresu świadczeń wykonanych do chwili poinformowania o odstąpieniu.

Wzór formularza odstąpienia

Adresat:	PHU ANDRZEJ KRAJEWSKI, adres do doręczeń wskazany w § 1 ust. 1 Regulaminu, e-mail: kontakt@danceby.pl
Imię i nazwisko konsumenta:	[wpisać]
Adres konsumenta:	[wpisać]
E-mail / telefon:	[wpisać]
Data zawarcia Umowy:	[wpisać]
Nazwa zakupionej usługi:	[wpisać]

Niniejszym informuję o odstąpieniu od Umowy dotyczącej wskazanej wyżej usługi.

Data:

Podpis konsumenta (tylko w przypadku formularza papierowego):

.....